INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Fecha: SEPTIEMBRE 30 de 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] **DE APOYO A LA GESTIÓN** [ ]

Contrato No: 1.410-17.13-7249 **FECHA: 23 de mayo de 2024**

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	**LT3.** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD.
Línea de acción:	**LA303**. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.
Programa:	**Pg30304**. Convivencia con enfoque diferencial.
Meta de Resultado:	**MR30304002.** Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca**.**
Subprograma	Sp3030403.Convivencia y Seguridad Ciudadana.
Meta Producto:	**MP303040300203**. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias de convivencia y seguridad por un Valle Seguro en el departamento del valle del cauca
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE JUNIO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1.- Brindar apoyo en el diseño formulación, implementación y seguimiento de los insumos de seguridad en el plan de desarrollo y en el demás documentos técnicos, normativos y de planeación de la estrategia de seguridad en el Departamento del Valle del Cauca.	Se realiza proyección con el equipo de trabajo de secretaria de convivencia y seguridad ciudadana con referencia al proyecto de inversión, lo anterior se realizará durante los meses de marzo, abril, mayo y junio	

Scanned with CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

2. Participar en los procesos de diálogo, planificación y coordinación de diversas instancias técnicas (como el Comité Territorial de Orden Público, los Consejos de Seguridad, entre otros), así como colaborar con otros sectores a nivel local, nacional, internacional y de la sociedad civil, para abordar los temas relacionados con la seguridad, la justicia y la convivencia ciudadana, en concordancia con las políticas establecidas en el Plan Integral de Seguridad Ciudadana (PISCC) y otras iniciativas implementadas	Se diseñaron los planes de trabajo, procesos, procedimientos y metas asociadas al proyecto de inversión	
3.- Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan	Se proyecta como apoyar a la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana desde la profesión de contabilidad y de esta manera dar cumplimiento al proyecto de inversión.	

MES DE JULIO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1.- . Apoyar con el seguimiento a los compromisos adquiridos en las asistencias técnicas realizadas a los municipios en desarrollo del proyecto de inversión	Realicé reunión el 2/07/2024 por la Plataforma meet con el equipo de trabajo de prevención de violencia social a cargo de la Coordinadora Vilma Pérez , cuyo objetivo fue planear el desplazamiento del equipo completo al municipio de buga , para instaurar una mesa de trabajo y lograr definir las estrategias que se implementaron para el Desarrollo efectivo de la oferta institucional en la brigada en el municipio dando cumplimento al objetivo del programa ; el cual fue Brindar oportunidades para el desarrollo de las potencialidades en población joven y promover el cuidado y la protección de mujeres, y líderes sociales y líderes políticos	
2. Apoyar con la asistencia técnica a los municipios en desarrollo del proyecto de inversión	Realicé reunión en el municipio de Buga el día 4/07/2024 con los diferentes representantes de los secretarios de despacho de la alcaldía; en dicha mesa de trabajo se definió la oferta institucional que se tendrá el día de la actividad por parte de cada uno de los actores (Municipio, Gobernación Fuerza Pública, entidades privadas e iglesia)	

Scanned with CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

3. Apoyar con la actualización de los procedimientos asociados al Proyecto de Inversión	Tuve mesa de trabajo con el subsecretario el Dr. Pablo Uribe; se realizó con el fin de hacer seguimiento y presentar informe detallado de los diferentes reuniones y logística que se llevó a cabo el día de la actividad en el barrio alto bonito del municipio de Guadalajara de buga. La coordinadora Vilma Pérez realizo asignación de tareas del equipo de trabajo, esto con el fin de minimizar los tiempos y lograr de forma oportuna el cumplimiento de la oferta institucional de la actividad del barrio de alto bonito de Buga.	
4.- Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan	Realicé el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II deben contar con las firmas que correspondan.	
MES DE AGOSTO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE EVIDENCIA**

Scanned with CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

1.- . Apoyar con la asistencia técnica a los municipios en desarrollo del proyecto de inversión	• Apoyé la actividad programada para el dia 13 de julio en el Barrio Alto Bonito de la ciudad de buga en compañía del todo el equipo de trabajo coordinado por la Dra. Vilma Pérez el cual gozó de la participación de todas las secretarías de alcaldía de buga contando con un nutrido de personas de comunidad participando de todos los servicios que se estaban prestando. • Apoyé todas las secretarias participantes apoyando servicios como: Hospital en su territorio – Jornadas de vacunación – guardianes del paciente – cultura en el territorio – promotores digitales- campaña de seguridad oral. Desarrollo económico-personería municipal-programa de juventudes – feria del empleo – familia en acción – Sisbén en el territorio-consultorio jurídico – jueces de paz -policía de infancia y adolescencia – Matricula ton por parte secretaria de educación-presencia de funcionarios de ejército. – desparasitación y vitaminización mascotas. • Apoyé coordinación de los ciudadanos de llegar a las diferentes secretarias y alcanzara Una tranquilidad entendiendo el apoyo de Gobernación y de alcaldía era llegar a la comunidad y esta a su vez sintiera que tenía todas las dependencias a su servicio. con el ánimo sintiera tranquilidad con relaciona su entorno y que se estaba trabajando en beneficio de sus vecinos y a vez por todo el barrio luchando contra todas las dificultades de violencia que se presentaban	

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

2.- Apoyar con la actualización de los procedimientos asociados al *Proyecto* de Inversión	• Brindé apoyo en la Mesa de trabajo con el subsecretario el Dr. Pablo Uribe el día 17 de julio en el despacho de subsecretario y en compañía de la Dra. Vilma Pérez y todo el equipo donde se realizó un análisis de la actividad que se había realizado en la ciudad de Buga el día 13 de Julio evaluando todos los puntos realizados teniendo presente lo positivo y lo negativo sacando la conclusión que la actividad fue todo un éxito y por lo tanto , habiendo sido la primera los siguiente municipios programados debía conservar en mismo estándar de calidad . • Brindé Apoyp a la reunión virtual del equipo de trabajo el día 19 de julio donde analizamos la siguiente actividad en el Municipio de Cartago. • Brindé Apoyo en los días siguientes en consecución de la información del barrio Bella Vista de Cartago con animo de tener Acercamiento con el presidente de acción comunal de dicho barrio para programar una reunión con todo el equipo de trabajo La cual quedo programada para 30 de JULIO. • Brindé Apoyo reunión virtual el día 22 de Julio donde el objetivó conocer avance el acercamiento presidente acción comunal del Barrio bella vista, el barrio bello. Reunión programada en Cartago para 30 de julio. • Brindé Apoyo a la reunión programada con miembros de la Junta de Acción comunal del barrio Bella Vista Señor Bladimir Cartagena y los integrantes de dicha junta en su sede conociendo sus necesidades y problemáticas sociales. Dicha reunión se dio inicio 12 PM. • Brindé apoyo a las 3 PM reunión con los integrantes de las secretarias de la alcaldía De Cartago para planificar actividad para 30 de agosto y planificar actividad y responsables. Además, concertarlos responsables de las actividades a Realizar el 30 de agosto en dicho Barrio.	

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	• Brindé Apoyó reunión virtual del 1 de agosto Con equipo de trabajo con el ánimo De evaluar las reuniones realizadas en Julio 30 y determinar pasos seguir Con el fin de volver realizar una Actividad con todos los estándares de Calidad como la realizada en buga. • Brindé apoyó a la reunión virtual del equipo trabajo del día 6 de agosto de 2024 coordinado por la Dra. Vilma Pérez donde se estuvo evaluando las estrategias seguir por el cambio de fecha de la actividad del municipio de Cartago donde estaba programada para el 31 de agosto y se adelantó para el día 29 del mismo mes • Brindé apoyó elaboración listados asistencia diferentes reuniones.	
3.- . Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan	Realicé el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II deben contar con las firmas que correspondan	

MES DE SEPTIEMBRE

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1.- Apoyar con el seguimiento a los compromisos adquiridos en las asistencias técnicas realizadas a los municipios en desarrollo del proyecto de inversión	• Brindé apoyó reunión que se realizó con el Dr. Pablo Uribe, Subsecretario la Dra. Vilma Pérez coordinadora, donde se estuvo analizándola propuesta del Municipio de Cartago de realizar la actividad Prevención de la violencia social en los belle vista, donde se revisó toda la situación de inseguridad de la zona por toda la problemática social que se vive en estos barrios aledaños.	

Scanned with CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

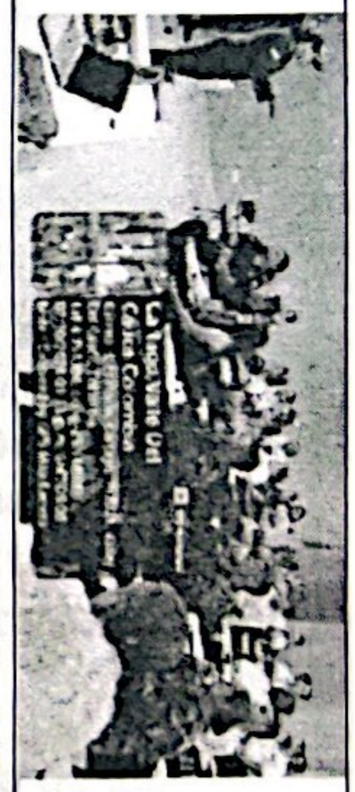
	• Brindé apoyó en el Municipio de Cartago. donde se socializo con algunos funcionarios de diferentes secretarias. Temas tratados de salud, educación, deporte, cultura, oportunidades laborales, como proyectos que se estaban llevando cabo para la comunidad. Igualmente se trató la importancia de involucrar en estas actividades la policía, el ejército. • Brindé apoyó en la comunicación de acercamiento de los integrantes de las juntas de Acción Comunal del municipio de Cartago como era interés de realizarla en el barrio bellavista como primera medida para que hagan parte de la organización de dicha actividad como conocer también sus necesidades de la comunidad desde el conocimiento que tienen ellos por su trabajo con dichas comunidades. tratando comunicar con el Sr. Bladimir y los demás presidentes de la comuna 1 de Cartago.	
2.- Apoyar con la asistencia técnica a los municipios en desarrollo del proyecto de inversión	• Brindé apoyó a la reunión del día 15 de agosto en municipio de Cartago para evaluar la organización de la actividad a realizar el día 29 de agosto el Bario Bellavista de Cartago que se realizó en el Auditorio de la Alcaldía de contando con la presencia del secretario Encargado de la secretaria de Gobierno y la Dra. Luz Jenny Diaz También secretario de Educación, jefe de salud, ejército y policía, la Dra. Vilma Pérez y todo el equipo; definiendo todas las tareas y actividades para realizar. • Brindé apoyó visita al Barrio Bellavista de Cartago para para evaluar sitio propuesto para realizar la actividad del 29 de agosto Donde se hace un análisis con todos los integrantes del comité organizador y con el presidente dicha junta de acción comunal Sr. Bladimir Cartagena de todos los factores a tener presente para sacar adelante dicha actividad y poder llegar a la comunidad con un excelente servicio igualmente que se encuentre una ruta de seguimiento lógica y la comunidad pueda hacer uso de todos los servicios que se llevarían participando todos los integrantes	

Scanned with CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	del equipo coordinado por la Dra., Vilma Pérez .el día 15 agosto. • Brindé apoyó el día 24 de agosto a las 10 AM reunión virtual de todo el equipo con con la Dra. Vilma Pérez y la Dra. Luz Jenny Diaz delegada de la administración para la coordinación de dicho evento el día 29 de agosto donde se evaluaron todos los pormenores de la planeación realizada para dicho evento donde se revisó uno por uno todos los servicios que se llevarían por parte de la alcaldía de Cartago igual de la gobernación. donde se dejaron tareas para días siguientes con el ánimo que el evento del día 29 de agosto salga tal como se ha planeado. Brindé apoyó el día 27 de agosto desde las 9AM en el Municipio Cartago compañía de los participantes delegada De la coordinadora la Dra. Astrid Márquez delegado del cuerpo de bomberos de Cartago, un delegado de la empresa de energía de Pereira. Un delegado de riesgos de seguridad. Personal de movilidad de Cartago, un delegado de la empresa de aseo, donde se analizaron todas las tareas a seguir para dejar el sitio donde se llevaría la actividad en condiciones óptimas de limpieza, condiciones de servicio de energía, el cumplimiento de todos los riesgos igual las condiciones de movilidad que no afectara la comunidad igual que no afectara el buen desarrollo de la actividad del día 29 de agosto. Dado que la fecha de actividad se adelantó pues para esa fecha estaría de visita en la ciudad de Cartago de la gobernadora.	

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

3.- Apoyar con la actualización de los procedimientos asociados al Proyecto de Inversión	• Brindé apoyó el día 29 de agosto la actividad conjunta entre la Gobernación del valle y al Alcaldía de Cartago programa de prevención social contra el delito de niños y niñas. contando con la presencia de la Doctora Dilian Francisco toro Gobernadora del Departamento del valle del Cauca el alcalde de Cartago. el Doctor Pablo Uribe Subsecretario de la secretaria de seguridad y convivencia. • Brindé apoyó en la organización de todos los participantes para los servicios que se prestarían para la comunidad como son Desarrollo social, Secretaria de Educación, Desarrollo Económico ,Personería , Universidad Cooperativa, Sena, Fenalco, Cámara de comercio , INTEI , Comfandi.., Gestión del riego, Enduoccidente , Super Giros Politécnico , Control y Vigilancia , Casa de la Justicia, Ministerio del Trabajo , Contegral , Fiscalía, Infancia y adolescencia, Profamilia , EPS, Especialistas por parte de la Gobernación secretaria de Salud ,Policía, Ejército, en dicha actividad contara con la presencia de lideres sociales como el presidente de la Junta de Acción comunal como el Sr. Bladimir Cartagena y otros lideres • Brindé apoyó en visita constante durante el evento a los diferentes participantes en la importancia del listado de los asistentes.	
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan	Realicé el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II deben contar con las firmas que correspondan	

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Se adjunta a este Informe la **Planilla de Aportes (SALUD y ARL) No. 1066519375,** y referencia de pago **No 1066519375** con fecha de pago 12/09/2024 correspondiente al mes de agosto de 2024 y la carta de compromiso para el pago de la seguridad de social correspondiente al mes de septiembre de 2024

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 30 de septiembre de 2024.

Firma: Jose Lurlerez

Nombre: José Luis Pérez Zapata
C.C. 1.112.782.379 Cartago, valle.

Scanned with CamScanner